

# TimeLine ERP PLASTICS

---

## **DIE ERP-LÖSUNG FÜR KUNSTSTOFFVERARBEITENDE BETRIEBE**

Voll integriert: Produktion, QS, BDE/MDE, EDI, Fibu, CRM

integriertes Mail- und Dokumentenmanagement

grafische Grob- und Feinplanung, APS

Werkzeugverwaltung und Werkzeugbau

Projektverwaltung und APQP

Rezepturverwaltung

Persönlicher Support





TimeLine Plastics ist die vermutlich innovativste ERP-Lösung für kunststoffverarbeitende Betriebe im deutschen Markt. Mit dem TOP-100 Innovationspreis 2017 und dem ERP-System-des-Jahres 2016 ausgezeichnet ist TimeLine Plastics die ideale Plattform für flexibel agierende Mittelständler. TimeLine Plastics fusioniert branchenspezifische ERP-Funktionen mit einem integrierten Mail- und Dokumenten-Management-System, welches alle Geschäftsprozesse und Dokumente in einem einzigen System abzubilden vermag.

Die flexibel anpassbare Architektur der TimeLine-Plattform bietet darüber hinaus:

- vollumfängliche ERP-Funktionalität überall per Internet (auch ohne Terminalserver),
- mobile APPs für CRM und Maschinendatenerfassung sowie
- TimeLine-Developer für eigenständige Anpassungen (Abfragen, Reportgenerator, Statistiken, Pivots, Maskengenerator für Infomodule und Scorecards).

Service und Support vom Hersteller umfassen

- persönlichen Ansprechpartner,
- Anpassungen an individuelle Bedürfnisse (unter Beibehaltung der Releasefähigkeit) sowie
- schnelle Einführungszeiten und überschaubare Implementierungskosten für die Inbetriebnahme.

Wer flexible Software zu überschaubaren Preisen in kurzer Zeit einführen will, wird keine bessere Alternative als TimeLine finden.

## BRANCHENMODULE für ihre Kernprozesse

 **Technischer Artikelstamm**  
inkl. Werkzeug- und Maschinenstamm

 **Planung**  
grafische Grob- und Feinplanung, Advanced Planning and Scheduling (APS)

### Rezepturverwaltung

 **Werkzeugverwaltung und Werkzeugbau**  
Verwaltung von Ein- und Mehr-Komponenten-Werkzeugen inkl. Standzeiten, Sperrstatus und Dokumenten; Werkzeugbauaufträge mit werkzeugspezifischer Kostenerfassung. Ein- und Auslieferungsscheine für den externen Werkzeugbau.

## BASISMODULE

 **Warenwirtschaft**  
inkl. Einkauf und Verkauf, MRP-Lauf, Foto- und Zeichnungsverwaltung

**Produktion**  
inkl. Arbeitspläne und Stücklisten sowie Rückmeldewesen und Nacharbeit

## EMPFEHLUNG für Zusatzmodule

**Logistik und Versand**  
Leergut- und Verpackungsverwaltung, Versandabwicklung, Behältermanagement, DFÜ Module, Zollabwicklung

**Mehrlagerverwaltung**  
Chaotische Lagerhaltung, Chargen- und Gebindeverwaltung

### Kalkulation

### Inventur

**Instandhaltung**  
Anlagenstamm mit Ersatzteil-Stücklisten, Wartungsplänen und Instandhaltungsaufträgen; Instandhaltungsplanung

 **Projektverwaltung und APQP**

**Externe Fertigung**  
Verlängerte Werkbank

**Qualitätssicherung**  
Prüfmittelverwaltung, Kontroll- und Lenkungspläne, Prüfaufträge, Wareneingangsprüfung, Messwerterfassung, Werkszeugnisse, Regelkarten, QDas-Schnittstelle, Lieferantenbewertung, Reklamationsabwicklung, FMEA, BABTEC-Schnittstelle, Böhme & Weihs-Schnittstelle, Ishikawa/5-Why

 **OP-Verwaltung und Mahnwesen**

### Rückmeldewesen

## ZUSATZMODULE e3-Plattform

 **CRM**  
CRM, mobile CRM-App, Chancen und Wiedervorlagen, Angebote mit integrierter Textverarbeitung

 **Mail- und Dokumentenmanagement**

**Balanced Scorecard/Management Informationssystem**  
und Chefinfo

### EDI

### Personaleinsatzplanung

**Pivot-Tool**  
flexible Auswertungen ohne Excel

## DATENERFASSUNG

**Betriebsdatenerfassung (BDE)**

**Maschinendatenerfassung (MDE)**

**Mobile Datenerfassung (MobDE)**

**Personalzeiterfassung (PZE)**

Weitere Informationen finden Sie unter:  
[www.timeline-erp.de](http://www.timeline-erp.de)

# TECHNISCHE STAMMDATEN

Werkstoff, Werkzeug, Teilgewicht, sowie alle wesentlichen technischen Daten finden Sie direkt auf der ersten Artikelstamm-Seite. Weiterhin können kundenspezifische Artikelnummern, Verpackungsvorschriften, sowie Arbeitsplan und Stückliste verwaltet werden.

**Allgemein**

Artikel-Nr.

Bezeichnung

Bezeichnung 2

Suchwort

Text  formatierten Text verwenden

---

**Kennzeichen**

Kunststoff-Typ

SperriZ

---

**Technische Daten**

Werkstoff/Rezeptur	<input type="text" value="R-P8008-0,5"/>
Teilgewicht [gr]	15,00
Ausschuss [%]	
Werkzeug	
Anfahrtausschuss [Zyklen]	20,00
Anfahrtausschuss [kg]	3,50
Rüstzeit [Std]	240,00
Schuss/Std	180,00

---

**Materialwirtschaft**

Lagergeführt	<input checked="" type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nein
Lager-Kennzeichen	Normal
Mind. Bestand	0,00
Losgröße	5.000,00
WB-Zeit in Tagen	0
MRP Aggregation	Losorientiert
Losgröße typ	Vielfaches d. Losgröße
Stücklistenauflösung	Strukturstückliste

---

**Verpackungsart**

Verpackung	
Füllmenge	

**Foto**




---

**Zusatzinformationen**

Artikelgruppe	P
Mengeneinheit	Stück
Gewicht	0,00
stat. Warenummer	
EAN-Nr. (13-stellig)	
Zeichnungsnummer	
Verkaufsartikel	<input checked="" type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nein
Einkaufsartikel	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nein
Produktionsartikel	<input checked="" type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nein

**Technische Daten**

Werkstoff/Rezeptur	R-P8008-0,5
Teilgewicht [gr]	15,00
Ausschuss [%]	
Werkzeug	
Anfahrtausschuss [Zyklen]	20,00
Anfahrtausschuss [kg]	3,50
Rüstzeit [Std]	240,00
Schuss/Std	180,00

# WARENWIRTSCHAFT, OP-VERWALTUNG Einkauf & Verkauf und Mahnwesen

Von der Installation zur ersten produktiven Rechnung in wenigen Tagen: viele Timeline Plastics Kunden haben das geschafft. Die Warenwirtschaft ist nicht nur durchgängig, sondern vor allem einfach zu bedienen. Ob Abschlags- oder Teilrechnung für den Werkzeugbau, ob Auftrag, Kontrakt oder Lieferabruf – mit kaum einem anderen System kommen Sie mit weniger Klicks zum fertigen Beleg.

Der integrierte MRP-Lauf fasst Abrufpositionen zu produktions-optimalen Losen zusammen und erstellt einen mengen- und termingenaue Produktionsvorschlag für Ihre Fertigung.

Timeline-ERP bietet Module für Zahlungsvorschläge und Mahnwesen, OP-Verwaltung und die Verbuchung von Zahlungseingängen.

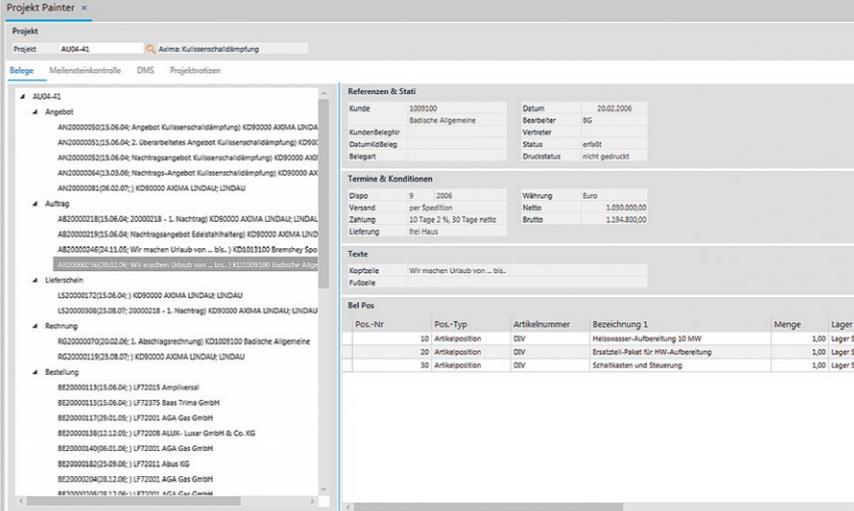
Für die Finanzbuchhaltung stehen Schnittstellen für DATEV und Lexware zur Verfügung.

# PROJEKTVERWALTUNG für Neuteile

Die Projektverwaltung stellt alle Belege, Zeichnungen, die Werkzeuge und Dokumente eines Projekts übersichtlich in **einem** Modul (Projekt-Explorer) dar.

Das Projekt kann in Meilensteine unterteilt und geplant werden – die Meilensteine können per Drag-and-drop verschoben werden.

Der Projekt-Explorer fasst hierbei sämtliche Elemente eines Projekts übersichtlich kategorisiert zusammen. Aus dem Explorer heraus ist der direkte Zugriff auf die Belege per Doppelklick möglich.



# PRODUKTION und Grobplanung

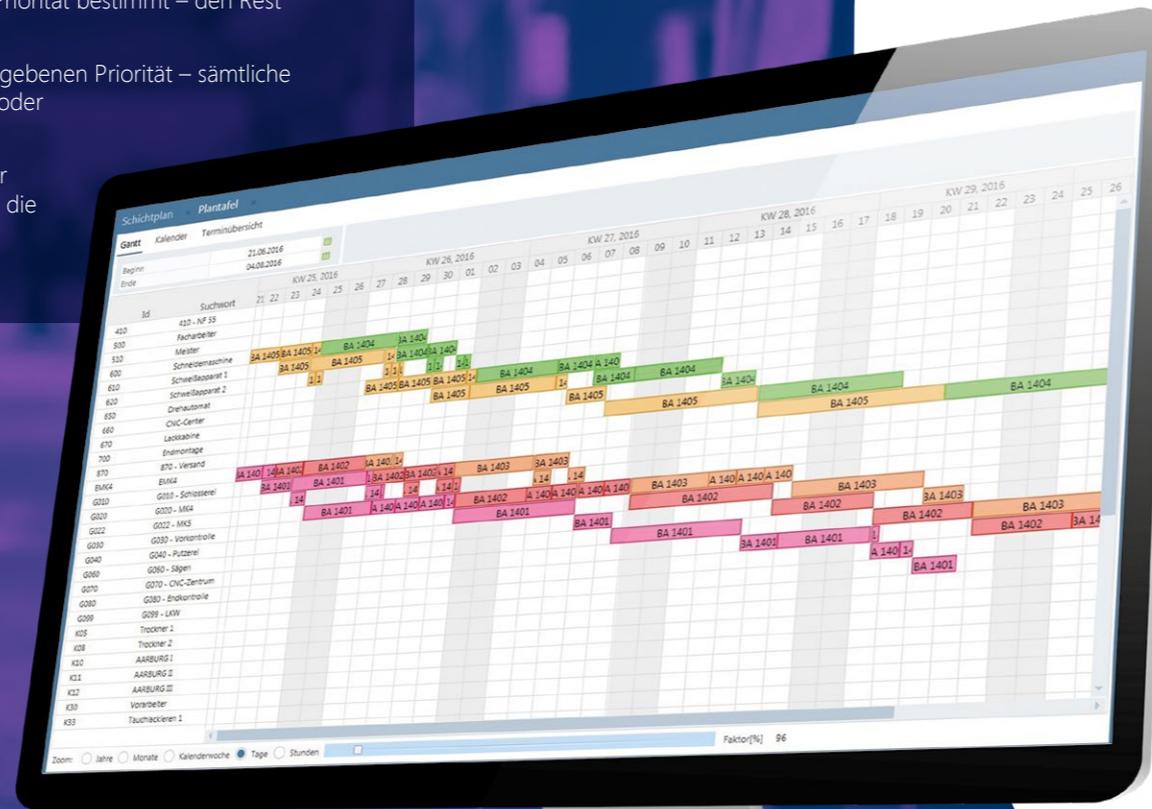
Die Planung ist das Herzstück jedes Produktionsbetriebes – und die Schwachstelle der meisten ERP-Systeme.

Wo anderen Systemen die Luft ausgeht, beginnt die Funktionsvielfalt des Produktionsmoduls erst richtig, denn TimeLine ist in Zusammenarbeit mit über 800 Industriebetrieben in Deutschland entstanden.

So einfach die Einrichtung, so pragmatisch löst der Planalgorithmus die Koordination der Fertigungstermine: alle Fertigungsaufträge werden automatisch vom Planungssystem gegen **endliche** Kapazität geplant. Hierzu definieren Sie Ihre Maschinen (bzw. Ressourcen), richten den „Schichtplan“ ein und geben jedem Fertigungsauftrag einen Solltermin, der dessen Priorität bestimmt – den Rest macht der Neuaufwurf.

Dieser plant – sortiert nach der von Ihnen vorgegebenen Priorität – sämtliche Fertigungsaufträge und plant diese rückwärts – oder ggf. vorwärts – gegen den Solltermin ein.

Das Ergebnis ist ein stets aktueller Überblick über sämtliche Aufträge und deren Endtermine sowie die Auslastung Ihrer Maschinen/Ressourcen.



# PRODUKTION und Feinplanung

Die Feinplanung erlaubt Ihnen, die automatisch geplanten Aufträge per Drag-and-drop in die gewünschte Reihenfolge auf die gewünschte Maschine/Ressource zu ziehen. Hierbei planen Sie jede Maschine/Ressource in ihrem eigenen Kalender.

## Stammdaten

- Stücklisten
- Arbeitspläne
- Schichtpläne und Ressourcen

## Betriebsaufträge

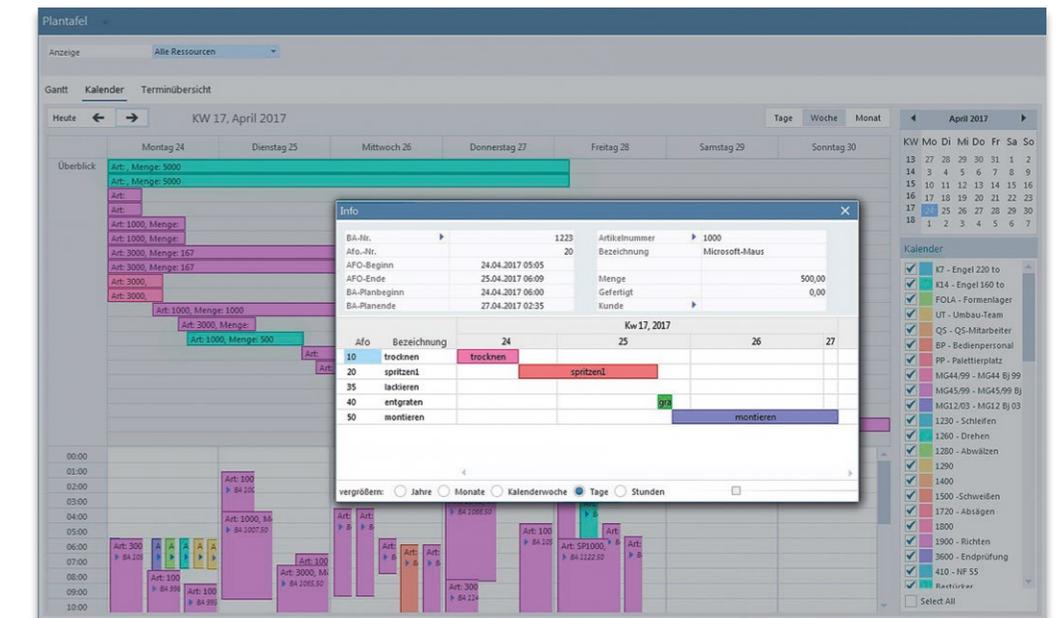
- Automatisierte Erstellung über Produktionsvorschlag, manuell oder durch direkte Übernahme von Kundenauftrag in Produktionsauftrag möglich
- Druck von Laufkarten, Lohnscheinen, Materialentnahmescheinen etc. (anpassbar)

## Planung

- Grafische Plantafel
- Planung gegen finite oder infinite Kapazitäten
- Vorwärts- und Rückwärtsterminierung
- Automatischer Just-In-Time-Neuaufwurf der Planung

## Rückmeldungen

- Rückmeldung von Zeiten und Mengen
- Einzel- und Sammelrückmeldung



# WERKZEUGVERWALTUNG und Werkzeugbau

**Werkzeug als Produktionsressource:** Sie hinterlegen Ihre Werkzeuge wie Ihre Maschinen in einem eigens hierfür geschaffenen Stammsatz. Anschließend wird das Werkzeug einfach der entsprechenden Artikelarbeitsfolge zugeordnet.

**Standzeiten und Wartungsintervalle:** Jede Rückmeldung bei einer Arbeitsfolge mit Werkzeug erhöht automatisch die Standzeit des Werkzeugs.

**Separate Verwaltung für:**

- Druckgusswerkzeuge
- Modelle und Modellplatten
- Kernkästen
- Lehren, Vorrichtungen, sonstige Werkzeuge
- Prüfmittel

**Hinterlegung der technischen Daten direkt beim Werkzeug:**

**Viele nützliche Zusatzfunktionen:** Werkzeugsperre (mit Sperrtext), Werkzeugamortisation, Hinterlegung technischer Stammdaten beim Werkzeug, Hinterlegung von externen Dokumenten (Zeichnungen, Fotos) beim Werkzeug, Verwaltung von Werkzeugkomponenten und -einrichtungen, Kosten- und Erlösinfo zum Werkzeug.

**Werkzeuglebenslauf:** die Karteikarte für Ihr Werkzeug. Hier wird nicht nur jede Rückmeldung eingetragen, hier können auch manuelle Eintragungen wie Sperre, Ausschuss, Überholung etc. erfolgen.

**Werkzeugbau:** Schnellerfassung für Werkzeugbauaufträge (Reparaturen, Umbauten etc.) inklusive einfacher Erfassung der Rückmeldezeiten aus dem Werkzeugbau. Kostenmäßige Verbuchung der Reparaturkosten im Werkzeug/Werkzeuglebenslauf.

**Externer Werkzeugbau:** Aus- und Einlieferungsscheine für die Werkzeugaus- und -einlieferung.

**Amortisation:** Werkzeugamortisationskonten für die einfache und effektive Verwaltung Ihrer Amortisationen.

Standzeitenverwaltung		Rückmeldungen	
Standzeit	<input type="radio"/> nicht <input type="radio"/> über Std <input checked="" type="radio"/> über Stck/Takte	Gut-Teile	0
Soll	15.000,00Takte	Sperr-Teile	0
Ist	0,00Takte	Ausschuss	0
Warnung	8.000,00Takte		

# VERTRIEB und CRM

**Durchgängig:** Von der Anfrage über die Kalkulation bis hin zum Angebot und zur Terminwiedervorlage – alle Vorgänge sind miteinander verknüpft:

- Anfrageerfassung und -verfolgung
- Übernahme Anfrage in Kalkulation, Rückmeldung der Kalkulationswerte in die Anfrage
- Erzeugung des Angebots wahlweise aus der Anfrage oder der Kalkulation
- automatische Wiedervorlage für Ihre Angebote
- Telefonschnellauskunft bei Rückfragen

**Alle Kundendaten in einem System – alles auf einen Blick:** beliebig viele Adressen und Ansprechpartner beim Kunden, Hinterlegung aller Kontaktdaten wie Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse etc. beim Ansprechpartner.

**Aktivitäten im Griff:** Verwaltung von Kontaktnotizen, Workflow-gestützte automatische Wiedervorlage, Chancenverwaltung, Aufbau von Verteilern für Serienmails, Serienbriefe etc.

**Mail- und Dokumentenmanagement:**

- Mail-Versand per Klick aus Kundenstamm und Belegen
- Mail-Archiv/automatischer Mail-Import (IMAP und SMTP)

- Serienmails und Mail-Kampagnen-Verwaltung
- integrierter Rich-Text-Editor mit Fotos, Tabellen etc. für die integrierte Erstellung von Angeboten aus dem System (ohne Umweg über MS Word)

**Kalender- und Aufgabenmanagement:**

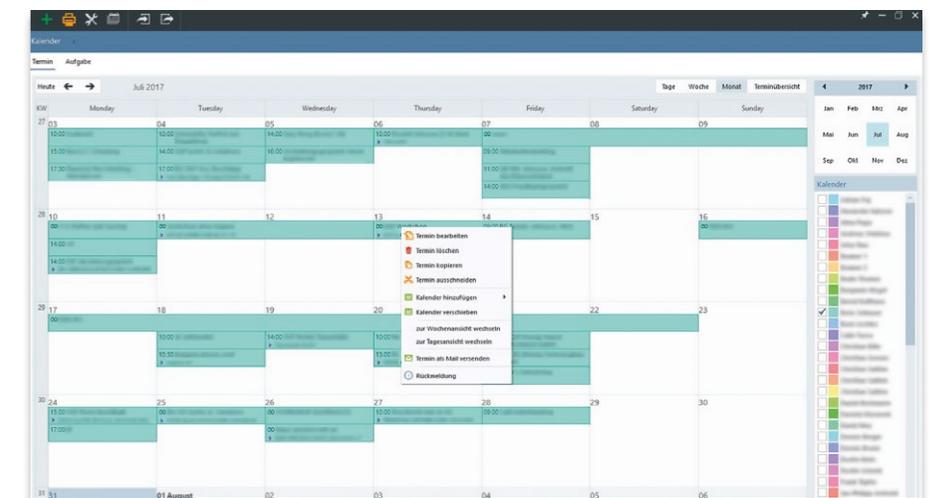
- Kalenderverwaltung mit CALDAV-Server (bidirektionale Synchronisation von Terminen mit Outlook, iPhone/Smartphones etc.)
- Aufgabenmanagement (z. B. auch für APQP/Projektmanagement)

**Integrieren Sie Ihre Telefonanlage:**

- Anruferkennung mit Direktsprung in die zentrale Kundeninfo
- Direktwahl per Mausclick

**Zentrale Kundenauskunft:** Korrespondenz, ein- und ausgehende Mails, Kontaktnotizen und Wiedervorlagetermine, interne Belege, DMS-Dokumente, Adressen und Preise, Historie und Statistiken, offene Posten, Lieferrückstände und Umsätze.

**Archivierung:** Druckausgaben werden optional in ein PDF-Archiv umgeleitet, um z. B. Rechnungen und andere Belege zu archivieren.



# MAIL- UND DOKUMENTEN- MANAGEMENT (DMS)

TimeLine bietet Ihnen ein integriertes Dokumentenmanagement im ERP-System. Neben der Verlinkung von Dateien mit Objekten im ERP-System ermöglicht TimeLine-DMS alternativ die Ablage von Dokumenten auf dem DMS-Server. Auf der Anwenderseite stehen Adapter („Clients“) für den Datei-Explorer von Windows sowie für die Mail-Systeme Outlook und Tobit zur Verfügung.

ID	Container	Suchwort	Schlagwörter	Letzte Änderung	Erstellt	Check-out Benutzer	Check-out Maschine	Typ
144	2009	HannoverMesseNotizen.doc	HannoverMesseNotizen.doc...		09.07.2017 10:56:37			FILE
139	2009	Mali- Auftragsbestätigung 10012			20.11.2017 10:49:53	dba	BG-NB-2017	MAIL
122	2009	Mali- Auftragsbestätigung 10011			15.11.2017 08:25:54			MAIL
121	2009	Mali- AW: Vertraulichkeitsvereinbarung...	AW: Vertraulichkeitsvereinbarung...		14.11.2017 17:16:47			MAIL
113	2009	Warum TimeLine.doc	Warum TimeLine-ERP...		09.07.2017 11:01:38			FILE
112	2009	Mali- Terminverschiebung	Seo Gespräch vom 13.06.2017...		09.07.2017 11:01:38			FILE
		Mali- Terminverschiebung	Terminverschiebung...		01.12.2017 07:04:48			MAIL
		Mali-			19.10.2017 11:31:28	dba	BG-NB-2017	MAIL
		Mali-			19.10.2017 11:31:28			MAIL
		Mali-			19.10.2017 11:31:28			MAIL

Automatische Zuordnung von E-Mails zum Kunden.

## TIMELINE-DMS

### Ihre Vorteile:

- **Mail-Integration:** automatischer Import und selektive Archivierung von ein- und ausgehenden Mails inklusive Anhängen. Eingehende Mails werden automatisch über die Adresse identifiziert, importiert, verschlagwortet und dem Geschäftspartner im ERP-System zugeordnet.
- **Mehrfachverlinkung:** Dasselbe Dokument kann mehrfach zugeordnet werden. So kann eine eingehende Reklamations-E-Mail sowohl der Reklamation als auch dem Kunden und dem Projekt zugeordnet werden.
- **Sicherheit:** Das TimeLine-DMS besteht aus einem separaten Dateisystem, das auf dem DMS-Server liegt. Von außen ist dieses Dateisystem (je nach Rechtesteuerung in Windows) nicht zugänglich. Auf diese Weise steht Ihnen ein geschützter Bereich für Dateien zur Verfügung, die gemeinsam genutzt und über die Zuordnung zu ERP-Objekten – also Kunden, Artikeln usw. – organisiert werden.
- **Verfügbarkeit über das Web:** Dateien im DMS sind uneingeschränkt über das Web verfügbar. Für den Webzugriff verwenden Sie TimeLine<sup>3</sup> (e3 Plattform).
- **Check-out:** Dokumente können zur Bearbeitung aus- und eingecheckt werden. Während des Check-outs steht die Datei online oder offline zur Bearbeitung zur Verfügung. Die Aktualisierung der Datei im DMS erfolgt per Check-in.
- **Explorer-Integration:** Beliebige Dateien können per Windows Explorer direkt ins DMS-System gezogen werden (Drag-and-drop).
- **Verschlagwortung:** Ins DMS-System übernommene Dokumente werden automatisch verschlagwortet.
- **Barcode-OCR:** Optional werden Barcodes in Dokumenten (z. B. PDF, Word, Excel) gescannt und zur Verlinkung mit Projekten, Artikeln, Werkzeugen, Kunden etc. verwendet.



## TimeLine ERP PLASTICS

---

TimeLine Business Solutions Group

Zentrale: Gebauer GmbH  
Obere Dammstraße 8–10  
42653 Solingen

Tel.: +49 212 230 350  
E-Mail: [info@timeline.de](mailto:info@timeline.de)  
[www.timeline.de](http://www.timeline.de)

